



Spolufinancováno
Evropskou unií

Návraty MENDELU

CZ.02.01.01/00/24_037/0013865

Mgr. Renáta Bendová
19. 3. 2026

Obsah semináře

- Obecné parametry
- Definice pojmů
- Žadatel a řešitelský tým
- Financování
- Žádost o návratový grant
- Hodnocení grantové přihlášky
- Open Science
- Harmonogram soutěže



Spolufinancováno
Evropskou unií



Obecné parametry

- Návrátové granty – určené výzkumným pracovníkům vracejícím se po kariérní přestávce k výzkumné kariéře.
- Hlavní řešitel, pomocný odborný tým, mentor – pouze zaměstnanci univerzity.
- Administrace a realizace – v systému Evidence projektů a zakázek (EPZ).
- Kancelář soutěže – PO REK
- Není možné udělit ani realizovat v pozici hlavního řešitele u jiného grantu se stejným zaměřením (např. GA ČR Návraty) nebo na totožné aktivity hrazené z jiných dotačních titulů (IGA).
- Ph.D. student – téma dizertační práce nesmí být totožné s tématem návrat. grantu.
- Jeden výzkumný pracovník – hlavní řešitel nebo člen pomocného odborného týmu.
- Spoluúčast pracoviště hlavního řešitele ve výši 10 % z přiděleného návratového grantu.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Definice pojmů

- **Oprávněný žadatel** – výzkumný pracovník – student Ph.D. programu, nebo s Ph.D. titulem – je na kariérní přestávce nebo od ukončení kariérní přestávky neuplynulo více než 12 měsíců.
- **Výzkumný pracovník** – zaměstnanec univerzity – vytváří nové či rozšiřuje stávající znalosti a zabývá se vědecko-výzkumnou činností.
 - Junior – student Ph.D. studia nebo od udělení titulu Ph.D. uplynulo nejvýše 7 let,
 - Senior – od udělení titulu Ph.D. uplynulo více jak 7 let.
- **Student Ph.D.** – prezenční i kombinované studium v doktorském studijním programu na univerzitě.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Definice pojmů

- **Kariérní přestávka** – období min. 180 kalendářních dní – žadatel nemohl z důvodu MD a RD, dlouhodobé péče nebo dlouhodobé nemoci plně vykonávat činnost v oblasti VaV.
- **MD a RD** – ve smyslu použití v zákoníku práce.
- **Dlouhodobá péče:**
 - osobní péče dítěti do zahájení povinného předškolního vzdělávání,
 - péče o osobu blízkou, která se nachází v dlouhodobé nepříznivém zdravotním stavu.
- **Dlouhodobá nemoc** – dočasná pracovní neschopnost.
- V rámci kariérní přestávky – lze vykonávat činnost v oblasti VaV – max. 0,3 FTE měsíčně – úvazek nesmí v žádném měsíci překročit 0,5 FTE.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Žadatel a řešitelský tým

➤ Hlavní řešitel:

- Výzkumný pracovník (junior, senior).
- Vzdělávací aktivita.
- Příspěvek na péči o dítě či osobu blízkou.
- Student – téma návratového grantu nesmí být totožné s tématem dizertační práce.
- K dispozici mentor.
- Povinný úvazek 0,5 FTE po celou dobu realizace.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Žadatel a řešitelský tým

➤ **Pomocný odborný tým:**

- Max. 4 osoby v jednom měsíci s výší pracovního úvazku max. 1,0 FTE v daném měsíci.
- pozice – výzkumný pracovník junior/senior, technický pracovník, odborný pracovník/specialista.

➤ **Mentor:**

- Výzkumný pracovník senior s adekvátní praxí v oboru daného návratového grantu.
- Úvazek 0,1 FTE po celou dobu realizace.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Financování

- Výdaje – uznatelné ode dne zahájení realizace návratového grantu.
- Spoluúčast pracoviště na financování ve výši 10 % z přidělené částky na realizaci grantu.
- Z podpory lze hradit pouze jednotkové náklady vycházející z přílohy č. 2 Kalkulačka Aktivita 3_žádost o návratový grant.
- Náklady na řešitelský tým – prostřednictvím produktivních hodin.
- Rozpočet na vzdělávání nelze navýšit.
- Nelze podporovat vyloučené aktivity:
 - Nová výstavba, stavební činnost.
 - Nákupy nemovitých věcí.
 - Hospodářská činnost (např. smluvní výzkum, poskytování služeb).
 - Outsourcing aktivit projektu.
 - Výuka v rámci studijních programů.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Žádost o návratový grant

- Projekty lze podávat v systému Evidence projektů a zakázek.
- Založit projekt / zakázku.

🏠

Evidence projektů a zakázek

Projekty a zakázky

Nový projekt/zakázka

El. podpisová kniha

Evidence projektů a zakázek

Moje projekty

Projekty a zakázky

Řešené projekty

Hodnocení

Programy a agendy

Mobility a Cestovní příkazy

Oběh dokumentů

Finanční zdroje

Nový projekt/zakázka

Návratový grant

Předmětem grantové soutěže v rámci projektu Návraty MENDELU CZ.02.01.01/00/24_037/0013865 je podpora návratových grantů podporující vědecko-výzkumnou činnost výzkumných pracovníků univerzity vracejících se z kariérní přestávky.

Řešitelský tým je tvořen z hlavního řešitele, pomocného odborného týmu a mentora a vždy se jedná o zaměstnance univerzity.

Návratový grant nelze udělit ani čerpat v případě získání jiného grantu či disertační práce se stejným zaměřením.

☐	Příloha	Popis přílohy
☐	pril_5_spoluucast.docx	
☐	pril_12_Prubezna-zprava-o-cinnosti.docx	
☐	pril_2_Kalkulacka-Aktivita-3_zadost-o-navratovy-grant_4_1.xlsx	
☐	an.No.12_interim report.docx	
☐	an.No.13_final report.docx	
☐	pril_6_motivacni dopis.docx	
☐	an.No.7_affidavit_dissertation.docx	
☐	an.No.2_Activity_3_return-grant-application-calculator_4_1.xlsx	
☐	pril_13_Zaverecna-zprava-o-cinnosti.docx	
☐	pril_3_Kalkulacka-Aktivita-3_realizace-navratoveho-grantu-1.xlsx	
☐	pril_11_Navraty_RIS3_grant_MSMT.xlsx	
☐	pril_9_CP_pece.docx	
☐	an.No.9_affidavit_care.docx	
☐	an.No.11_Navraty_RIS3_grant_MSMT.xlsx	
☐	pril_10_karierni plan.docx	

Založit projekt/zakázku



Spolufinancováno
Evropskou unií



Žádost o návratový grant – Základní informace

Název projektu Zvětšit pole	Období řešení návratového grantu
Pokus 4	1.9.2026 - 31.8.2028
Klíčová slova	Oblasti klasifikace výzkumu a vývoje (Frascati manuál, 2015)
Klic	Natural sciences
Anotace Zvětšit pole	Cíl návratového grantu Zvětšit pole
Anotace
Lorem Ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting	industry. Lorem Ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not
Popis návratového grantu včetně plánovaných aktivit Zvětšit pole	Metodologie návratového grantu Zvětšit pole
Popis
Lorem Ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting	Metodologie
Harmonogram návratového grantu Zvětšit pole	Popis řešitelského týmu Zvětšit pole
Haronogram	Tym
Popis genderové dimenze v obsahu výzkumu Zvětšit pole	
Gender	



Spolufinancováno
Evropskou unií



Žádost o návratový grant – Základní informace

- Oblasti klasifikace výzkumu a vývoje
- Anotace
- Cíl návratového grantu (NG).
- Popis NG včetně plánovaných aktivit
- Metodologie NG
- Harmonogram
- Popis řešitelského týmu
- Popis genderové dimenze v obsahu výzkumu – objekty výzkumu nebo uživatelé a uživatelkami jeho výsledků jsou lidé nebo mají-li výsledky na jejich život nějaký dopad.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Žádost o návratový grant – Základní informace

Panel

Panel A – přírodní vědy, inženýrství a technologie, zemědělské



Čerpání příspěvku na péči ?

Ano



Kariérní přestávka z důvodu ?

Dlouhodobé péče o dítě či osobu blízkou



Doba poskytování příspěvku na péči ?

[Zvětšit pole](#)

1. 9. 2026 - 31.12.2026



Očekávané výsledky a výstupy ?

[Zvětšit pole](#)

výsledky



☐ Odborná publikace se zahraničním spoluautorstvím ?

☒ Odborná publikace ve spoluautorství výzkumných organizací a podniků ?

☒ Článek publikován v časopise zařazeném do prvního kvartilu (Q1) nejvlivnějších časopisů v daném oboru ?



Spolufinancováno
Evropskou unií



Žádost o návratový grant – Základní informace

- Panel – A, B
- Kariérní přestávka:
 - MD a RD – potvrzení z OŘLZ
 - Dlouhodobá nemoc – potvrzení o dočasné pracovní neschopnosti
 - Dlouhodobá péče o dítě – do zahájení povinného předškolního vzdělávání – ČP se jménem a datem narození dítěte a prohlášením, že osobně pečuje o dítě a to nezahájilo povinné předškolní vzdělávání + kopie RL
 - Dlouhodobá péče o osobu blízkou – ČP, že pečuje o os. blízkou, kt. se nachází v dlouhodobě nepříznivém zdravotním stavu + kopie dokladu o poskytování terénní, ambulantní nebo odlehčovací péče osobě blízké
- Čerpání příspěvku na péči + doba poskytování – musí být v souladu s údajem v příloze č. 2 Kalkulačka - žádost
- Očekávané výsledky a výstupy – viz ZD čl. 6 + zaznačit – zahraniční spoluautorství, spolupráci výzkumnou organizací a podniků, nebo publikování v Q1



Spolufinancováno
Evropskou unií



Žádost o návratový grant – Řešitelský tým

- Hlavní řešitel
- Mentor
- Pomocný odborný tým

Hlavní řešitel

Osoba	Vztah	Kontakty	Ostatní	Souhlas s úč
Martina Kazdová Osobní číslo: 110405 ORCID: 1111-2222-3333-4444	REK: Projektové oddělení již ve vztahu	E-mail: martina.kazdova@mendelu.c Z Telefon: 123456689	Přílohy: 4	

Pomocný odborný tým

Min. délka zapojení - 180 kalendářních dní a 860 produktivních hodin při úvazku 1,0 FTE; v případě nižšího úvazku se požadovaný počet produktivních hodin alikvotně snižuje. Nejedná o osoby vracející se z kariérní přestávky.

MENTOR - nutno vložit CV do příloh, kde budou uvedeny nejm. 3 nejvýznamnější výsledky vědecko-výzkumné činnosti mentora za posledních 5 let, které souvisí s problematikou návratového grantu.

Mentor

Osoba	Vztah	Kontakty	Ostatní	Souhlas s úč
Bc. Barbora Fialová Osobní číslo: 113652 ORCID: 1111-2222-3333-4444	REK: Projektové oddělení již ve vztahu	Neuvádí se		

Spolupracovník

Osoba	Vztah	Účast od	Účast do	Kontakty	Ostatní	Sou
Ing. Ivo Vyskočil  Osobní číslo: 10199	AF: Ústav výživy zvířat a pícninářství již ve vztahu	15.10.2026	21.12.2026			



Spolufinancováno
Evropskou unií



Žádost o návratový grant – Řešitelský tým – hl. řešitel

Hlavní řešitel 1 z 1

Osoba
LIBUS Jiří, Ing. (6624)

Pracoviště
REK: Projektové oddělení

☒ Účast po celou dobu projektu

Pracovní kapacita
0,50

☒ Kontaktní osoba

Telefon
+420 545133571

Email
jiri.libus@mendelu.cz

Souhlas s účastí: Souhlas udělen

☒ Identifikátor osoby

ORCID

Přílohy
Povinné přílohy: CV (Povolené přípony souborů pdf), Kariérní přestávka (Povolené přípony souborů pdf), Kariérní plán (Povolené přípony souborů pdf), Motivační dopis (Povolené přípony souborů pdf)
Povolené přípony souborů: pdf
Přetáhněte soubor, nebo vyberte kliknutím zde.

Název	Typ přílohy	Popis přílohy	Akce
CV_vzor.pdf	CV (Povolené přípony souborů pdf)		Upravit
prii_karierni_plan.pdf	Kariérní přestávka (Povolené přípony souborů pdf)		Upravit
prii_4b_CP_jine_dotace.pdf	Motivační dopis (Povolené přípony souborů pdf)		Upravit
prii_karierni_plan.pdf	Kariérní plán (Povolené přípony souborů pdf)		Upravit

Kariérní přestávka od - do
1.1.2023 - 31.12.2025

Výše úvazku na univerzitě během kariérní přestávky

Zvětšit pole

Hlavní řešitel - výzkumný pracovník - zařazení
Senior

Vzdělávací cíl a popis vzdělávací aktivity
cíl

Zvětšit pole

Téma dizertační práce
téma

Datum udělení Ph.D. titulu či jeho ekvivalentu

Zvětšit pole

[obsah nezměněn](#) [Odejít](#)



Spolufinancováno
Evropskou unií



Žádost o návratový grant – Řešitelský tým – hl. řešitel

- Kariérní přestávka – uvést dobu od – do
- Výše úvazku během kariérní přestávky
- Zařazení výzkumného pracovníka – junior (do 7 let od Ph.D.), senior (7 let od Ph.D.), student Ph.D. (junior)
- Vzdělávací cíl a popis vzdělávací aktivity – uvést plánované školení – částku za školení do přílohy č. 2 Kalkulačka – žádost + do záložky Rozpočet
- Téma dizertační práce – u Ph.D. studentů
- Datum udělení Ph.D. titulu – kvůli určení junior/senior

Povinné přílohy vkládané zde:

- CV
- Kariérní přestávka – potvrzení
- Motivační dopis (příl. č. 6 ZD)
- Kariérní plán (příl. č. 10 ZD)
- Diplom Ph.D.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Žádost o návratový grant – Řešitelský tým – mentor

Mentor

1 z 1 ✕

Osoba

FIALOVÁ Barbora, Bc. (113652)

Pracoviště ?

REK: Projektové oddělení

☒ Účast po celou dobu projektu

Pracovní kapacita

0,10

☐ Kontaktní osoba

Souhlas s účastí: Vyplněno bez souhlasu

ORCID ?

☒ Identifikátor osoby

1111-2222-3333-4444

☒ Výzkumný pracovník senior s adekvátní praxí v oboru návratového grantu



Spolufinancováno
Evropskou unií



Žádost o návratový grant – Řešitelský tým – mentor

- Povinné zapojení
- Účast po celou dobu projektu
- Pracovní kapacita 0,1
- Musí souhlasit s účastí
- Výzkumný pracovník senior s adekvátní praxí v oboru NG

Povinné přílohy vkládané do záložky PŘÍLOHY:

CV – mentor - uvedeny nejm. 3 nejvýznamnější výsledky vědecko-výzkumné činnosti mentora za posledních 5 let



Spolufinancováno
Evropskou unií



Žádost o návratový grant – Pomocný odborný tým

Hlavní řešitel

Hlavní řešitel

Osoba	Vztah	Kontakty	Ostatní	Souhlas s účastí
Martina Kazdová Osobní číslo: 110405 ORCID: 1111-2222-3333-4444	REK: Projektové oddělení již ve vztahu	E-mail: martina.kazdova@mendelu.cz Telefon: 123456689	Přílohy: 4	☒

Pomocný odborný tým

Min. délka zapojení - 180 kalendářních dní a 860 produktivních hodin při úvazku 1,0 FTE; v případě nižšího úvazku se požadovaný počet produktivních hodin alikvotně snižuje. Nejedná o osoby vracející se z kariérní přestávky.

MENTOR - nutno vložit CV do příloh, kde budou uvedeny nejm. 3 nejvýznamnější výsledky vědecko-výzkumné činnosti mentora za posledních 5 let, které souvisí s problematikou návratového grantu.

Mentor

Osoba	Vztah	Kontakty	Ostatní	Souhlas s účastí
Bc. Barbora Fialová Osobní číslo: 113652 ORCID: 1111-2222-3333-4444	REK: Projektové oddělení již ve vztahu	Neuvádí se		☒

Spolupracovník

Osoba	Vztah	Účast od	Účast do	Kontakty	Ostatní	Souhlas s účastí
Ing. Ivo Vyskočil  Osobní číslo: 10199	AF: Ústav výživy zvířat a pícninářství již ve vztahu	15.10.2026	21.12.2026			☐

Spolupracovník

1 z 2 < > x

Osoba

JAMBOROVÁ Eva (76223)



Pracoviště



CP: Oddělení vědy a výzkumu

Účast od

1.9.2026

Účast do

31.12.2026

Pracovní kapacita

0,10

Kontaktní osoba

Telefon

+420 545135089

Email

eva.jamborova@mendelu.cz

Souhlas s účastí:

Vyplněno bez souhlasu

Popis pracovní činnosti, zapojení do projektu

Zvětšit pole

činnost

Člen odborného pomocného týmu - zařazení

výzkumný pracovník - junior

Nevybráno

výzkumný pracovník - junior

výzkumný pracovník - senior

technický pracovník

odborný pracovník/specialista

✓ obsah nezměněn

✕ Odejit

lu.cz
Telefon: +420 545135089



Spolufinancováno
Evropskou unií

MŠMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

MENDELU

Žádost o návratový grant – Pomocný odborný tým

- Za celou dobu realizace může být více osob – v každém měsíci však max. 4 osoby s úvazkem 1,0 FTE – viz Pomocná tabulka k NG
- Nejedná se o osoby vracející se z kariérní přestávky
- Doplnit úvazek – po celou dobu nebo po jakou dobu + velikost úvazku
- Musí souhlasit s účastí
- Pozice – vypisuje se do Pomocného souboru k NG:
 - Výzkumný pracovník junior, senior
 - Technický pracovník
 - Odborný pracovník/specialista
- Popis pracovní činnosti u každého člena



Spolufinancováno
Evropskou unií



Žádost o návratový grant – Rozpočet

[Základní informace](#)[Řešitelský tým](#)[Rozpočet](#)[Přílohy](#)[Zprávy o činnosti](#)[Žádost o změnu](#)[Přístupy](#)[Historie workflow](#)

Pro správné vyplnění rozpočtu doporučujeme vyplnit nejprve **Pomocnou tabulku pro návratové granty** dostupné na webu porek.mendelu.cz, a přílohu č. 2 Kalkulačka-aktivita 3_Žádost o návratový grant. Požadované finance uvedené zde musí odpovídat částce alokované na návratový grant dle této přílohy!

Pro "Zdůvodnění finanční položky" je potřeba kliknout na ikonu **"hromadně editovat"** (vpravo dole pod rozpočtem).

Komentář k rozpočtu [Zvětšit pole](#)**Požadované finance**

673 545

Položka	Částka	Zdůvodnění finanční položky
Hlavní jednotková aktivita	547 551	
Hlavní řešitel	564	osobní
Paušál	546 987	paušál
Doplňující jednotková aktivita	125 994	
Mentor	123 456	mentor
Pomocný odborný tým	654	tým
Příspěvek na péči	987	péče
Rozvoj vzdělávání hlavního řešitele	897	školení
Celkem	673 545	

[Hromadně editovat](#)

Spolufinancováno
Evropskou unií



Finanční aspekty grantů - projekt Návraty MENDELU

Celkový rozpočet projektu se dozvíte po vyplnění kalkulačky – žádost o návratový grant.

V rozpočtu projektu je **vždy nutno alokovat** prostředky na:

- Hlavního řešitele
- Rozvoj vzdělávání
- Mentora

Kromě výše uvedených povinných položek je **možno alokovat** prostředky na:

- Příspěvek na péči o dítě či osobu blízkou (nutno splňovat podmínky)
- Pomocný odborný tým
- Paušální náklady (není součástí kalkulačky)



Spolufinancováno
Evropskou unií



Finanční aspekty grantů - kalkulačka

Nejdůležitějším dokumentem je kalkulačka – viz příloha č. 2 na [webu projektu](#). Konkrétně soubor s názvem – „*pril_2_kalkulacka-aktivita-3_zadost-o-navratovy-grant_4_1.xlsx*“

Každý žadatel musí kalkulačku vyplnit. V některých částech není zapotřebí příliš přemýšlet nad informacemi, které je nutno vyplnit, protože jsou jasně dány parametry soutěže. Projedeme si všechny pole k vyplnění, aby bylo zřejmé, kde je potřeba si dát pozor a trochu se zamyslet.

Kalkulačka Aktivita 3 - žádost o návratový grant (verze 4.1)

Na prvním listu („*Instrukce*“) jsou pokyny k vyplnění.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Finanční aspekty grantů - kalkulačka

Na druhém listu („**Úvod**“) jsou základní informace k vyplnění a dále shrnutí rozpočtu a indikátorů, které se na tento list propíše po vyplnění třetího listu.

Název návratového grantu:	
Žadatel o návratový grant:	
Zahájení realizace návratového grantu:	
Ukončení realizace návratového grantu:	
Registrační číslo projektu OP JAK, do kterého je návratový grant vykazován:	

- Žadatel doplní název grantu a jméno hlavního řešitele/žadatele.
- Zahájení bude vždy – 1. 9. 2026
- Ukončení bude vždy – 31. 8. 2028
- Registrační číslo projektu OP JAK bude vždy – CZ.02.01.01/00/24_037/0013865



Spolufinancováno
Evropskou unií



Finanční aspekty grantů - kalkulačka

Na třetím listu („**Rozpočet návratového grantu**“) už nějaké záludnosti jsou. Snažili jsme se to žadatelům co nejvíc zjednodušit, takže to snad bude intuitivní a jednoduché.

Návratový grant – hlavní řešitel

Návratový grant - hlavní řešitel	Pozice	Vědecký obor dle MSCA	Úvazek	Počet měsíců	Sazba na jednu produktivní hodinu	minimální personální náklady ze sazby na jednu produktivní hodinu	Počet produktivních hodin	Celkem	Indikátory	
	vyberte ze seznamu	vyberte ze seznamu	úvazek za 1 kalendářní měsíc (0,5 - 1,0)	doba trvání návratového grantu (12 - 36 měsíců)	v Kč	v Kč	za celou dobu trvání návratového grantu	za celou dobu trvání návratového grantu	204 041	244 021
	hlavní řešitel (junior)	CHE	0,5	24,00	575,00	500,00	1 720,00	989 000,00 Kč	1	1

Pozice – junior/senior/Ph.D. student - nutno vybrat ze seznamu. Definice je v zadávací dokumentaci.

Vědecký obor dle MSCA – nutno vybrat ze seznamu

Úvazek – vždy 0,5 (musí zůstat stejný po celou dobu realizace grantu)

Počet měsíců – vždy 24 měsíců



Spolufinancováno
Evropskou unií



Finanční aspekty grantů - kalkulačka

Příspěvek na péči o dítě či osobu blízkou

Příspěvek na péči o dítě či osobu blízkou	Počet měsíců čerpání příspěvku	Cena jednotky za měsíc	Minimální personální náklady z ceny jednotky za jeden měsíc	Celkem
	vyplňte počet měsíců (celé číslo); pokud hlavní řešitel čerpá např. příspěvek na dvě osoby po celou dobu návratového grantu v délce 12 měsíců, vyplní se hodnota 24	v Kč	v Kč	za celou dobu trvání návratového grantu
	24	9 114,00	9 114,00	218 736,00 Kč

Zde je zapotřebí vyplnit počet měsíců, po které bude hlavní řešitel splňovat podmínky pro získání příspěvku na péči o dítě či osobu blízkou. U dítěte je to do konce srpna kalendářního roku, ve kterém dítě dosáhlo věku 5 let.

V případě více dětí se příspěvek vypočítá tak, že počet měsíců, na které je možné čerpat příspěvek, spočítáte pro každé dítě zvlášť a do kolonky vyplníte součet hodnot.

K této kolonce se váže příloha č. 9 – čestné prohlášení a kopie občanky či rodného listu dítěte či dokumentu, kterým prokážete, že pečujete o osobu blízkou – viz článek 5, odstavec 9 ZD.

Příspěvek na péči bude vyplácen ve mzdě za měsíc, za který má hlavní řešitel na příspěvek nárok. S ohledem na tento mechanismus vyplácení bude částka uvedená v kalkulačce zdaněna dle obvyklých pravidel.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Finanční aspekty grantů - kalkulačka

Mobilita hlavního řešitele návratového grantu

Pro Návratové granty je tato část nerelevantní – zůstane tedy nevyplněna.

Rozvoj vzdělávání hlavního řešitele návratového grantu

Rozvoj vzdělávání hlavního řešitele návratového grantu	Počet hodin vzdělávání	Cena jednotky vzdělávání	Částka za vzdělávání celkem
	doplňte počet hodin vzdělávání	cena jedné hodiny vzdělávání	za celou dobu trvání návratového grantu
	30	317,00	9 510,00 Kč

Rozvoj vzdělávání je povinnou součástí realizace grantu. Je zapotřebí si to v základních obrysech naplánovat a do kolonky vyplnit počet hodin, po které se chcete vzdělávat. V případě, že nebude stačit částka, která se spočítá automaticky, je možné zbytek uhradit z jiného zdroje (nejčastěji z paušálu).



Spolufinancováno
Evropskou unií



Finanční aspekty grantů - kalkulačka

Mentor

Mentor	Úvazek	Počet osob	Počet měsíců	Sazba na jednu produktivní hodinu	Počet produktivních hodin	Celkem	Indikátor
	průměrný úvazek mentora (mentorů) za 1 kalendářní měsíc (0,01 - 0,20)	doplňte	dobu zapojení mentora do návratového grantu v měsících	v Kč	za celou dobu trvání návratového grantu	za celou dobu trvání návratového grantu	244 021
	0,1	1	24,00	633,00	344,00	217 752,00 Kč	1

Nad těmito kolonkami není zapotřebí přemýšlet – zapojení mentora je povinné, a to po celou dobu realizace projektu (24 měsíců). Výše úvazku je rovněž jasně dána (0,1 FTE).



Spolufinancováno
Evropskou unií



Finanční aspekty grantů - kalkulačka

Pomocný odborný tým pro realizaci návratového grantu

Pomocný odborný tým pro realizaci návratového grantu	Úvazek	Počet osob	Počet měsíců	Sazba na jednu produktivní hodinu	Počet produktivních hodin	Celkem	Indikátor
	průměrný úvazek členů pomocného týmu za 1 kalendářní měsíc (0,01 - 2,00)	doplňte	dobu zapojení odborného týmu do realizace návratového grantu v měsících	v Kč	za celou dobu trvání návratového grantu	za celou dobu trvání návratového grantu	244 021
					0,00	0,00 Kč	0

Nejzákladnější kolony k vyplnění jsou v této části. Pro jejich správné vyplnění můžete použít „pomocnou kalkulačku“. S její pomocí můžete zapojení kolegů přesněji naplánovat a následně sem vyplnit hodnoty, která vám dá pomocná kalkulačka.

Maximum úvazku je dán pro součet úvazků členů týmu (maximum je 1,0 FTE).

Doba zapojení do realizace grantu je dána dobou realizace grantu, takže maximum je 24 měsíců.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Finanční aspekty grantů – pomocná kalkulačka

Pomocná kalkulačka

Tato kalkulačka slouží primárně pro

- získání lepší informace o mzdě pro hlavního řešitele a mentora, protože je zde očištěna o odvody, které platí zaměstnavatel. Tyto odvody zaměstnanec nevidí, ale jelikož jsou způsobilé a je nutné je vynaložit, tak je v dříve zmíněné kalkulačce vše uvedeno s těmito odvody.

Výpočet mzdy pro hlavního řešitele	maximální měsíční mzda při úvazku 0,5 FTE (hrubá mzda + odvody zaměstnavatele)	maximální měsíční hrubá mzda při úvazku 0,5 FTE (po odečtení paušálních nákladů - plán a odvodů zaměstnavatele)
hlavní řešitel - junior/Ph.D. student	41 208,33	27 996,00
Výpočet mzdy pro hlavního řešitele	maximální měsíční mzda (při úvazku 0,1 FTE)	měsíční hrubá mzda po odečtení odvodů zaměstnavatele (při úvazku 0,1 FTE)
mentor	9 073,00	6 781,00



Spolufinancováno
Evropskou unií



Finanční aspekty grantů – pomocná kalkulačka

- Informaci o maximální možné částce, kterou lze použít na paušální náklady a současně zobrazení informace, jak výše paušálních nákladů ovlivní výši mzdy hlavního řešitele

Paušální náklady		
Paušální náklady - maximum	129 000,00	
Paušální náklady - plán	90 000,00	
Výpočet mzdy pro hlavního řešitele	maximální měsíční mzda při úvazku 0,5 FTE (hrubá mzda + odvody zaměstnavatele)	maximální měsíční hrubá mzda při úvazku 0,5 FTE (po odečtení paušálních nákladů - plán a odvodů zaměstnavatele)
hlavní řešitel - junior/Ph.D. student	41 208,33	27 996,00



Spolufinancováno
Evropskou unií



Finanční aspekty grantů – pomocná kalkulačka

- Plánování zapojení členů odborného týmu, výpočet celkového průměrného úvazku, naplánování mezd pro členy týmu a výpočet částky, kterou lze použít na prémie. Současně tato část tabulky hlídá limity (hodinovou sazbu), které nesmí být překročeny, protože jinak by byla částka nezpůsobilá.

[illegible]

**Spolufinancováno
Evropskou unií**



Další důležité informace

- Rozpočet projektu je možno použít pouze na náklady spojené s projektem, jehož cílem je dodání výsledků a výstupů. Není možné z prostředků projektu hradit výuku nebo pomůcky pro výuku.
- Čerpat prostředky lze pouze v době realizace grantu.
- Výše dotace je pouze 90%. Zbývajících 10% je povinné spolufinancování, které musí být zajištěno ze strany MENDELU, tj. pracovištěm dle hlavního žadatele.
- Aktivita grantu nelze dofinancovat z jiných projektů. Jak spolufinancování, tak náklady nad rámec rozpočtu musí být hrazeny z neprojektových zdrojů.
- Mzdové náklady lze čerpat jen u osob, které mají s MENDELU uzavřenou pracovní smlouvu. DPČ nebo DPP není akceptováno.
- Rozpočet projektu nelze navýšit.
- Změny rozpočtu jsou teoreticky možné. Nelze ale měnit úvazek, mzdu a dobu zapojení hlavního řešitele a mentora.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Žádost o návratový grant – Přílohy



Povinné přílohy vkládané zde:

- CV – mentor
- Schvalovací protokol elektronické hlášenky
- Kalkulačka Aktivita 3_žádost o návratový grant (příl. č. 2)
- Vyjádření vedoucího pracoviště (příl. č. 4)
- Souhlasné stanovisko vedoucího pracoviště žadatele s finanční spoluúčastí (příl. č. 5)
- Čestné prohlášení – dizertační práce – relevantní pro Ph.D. studenty (příl. č. 7)
- Čestné prohlášení – jiné dotace (příl. č. 8)
- Čestné prohlášení – péče o dítě nebo osobu blízkou (příl. č. 9)
- Návraty_RIS3_grant_MŠMT (příl. č. 11)



Spolufinancováno
Evropskou unií



Žádost o návratový grant – Přílohy – RIS3

 Spolufinancováno Evropskou unií  MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY		
Výzva č. 02_24_037 Návrat		
Soulad s Národní RIS3 strategií		
Povinná součást žádosti o návratový grant		
Tento dokument slouží pro žadatele o návratový grant. Povinností žadatele je seznámit se s tématy Národní RIS3 strategie a identifikovat potenciální soulad s řešeným projektem.		
Sledovaná témata/oblasti výzkumu:		
VaVal strategická témata v aplikačních odvětvích (vazba 2a)	list DS & ST	žadatel o návratový grant označí max. 3 témata související s projektem
Klíčové technologie KETs (vazba 2a)	list DS & KETs	žadatel o návratový grant označí max. 3 technologie související s projektem
Témata VaVal v oblasti společenských a humanitních věd (SHUV)(vazba 2a)	list DS & SHUV	žadatel o návratový grant označí max. 3 témata související s projektem
RIS3 Mise (vazba 1b)	list RIS3 mise	žadatel o návratový grant označí max. 1 RIS3 cíl mise související s projektem
POSTUP:		
1.	Žadatel o návratový grant se seznámí se sledovanými tématy/oblastmi výzkumu na listech "DS & ST", "DS & KETs", "DS & SHUV" a "RIS3 mise". Bližší popis jednotlivých tematických oblastí je popsán v dokumentu Národní RIS3 strategie, Příloze 1 (https://www.ris3.cz/sites/default/files/2024-07/Priloha_1_Karty_tematickch_oblasti_v06.pdf)	
2.	V případě, že žadatel identifikoval soulad řešeného projektu s některým z uvedených RIS3 témat, zaškrtně na příslušném listu v záhlaví "ANO" a následně označí v tabulce žlutým podbarvením maximálně 3 řádky v případě listů "DS & ST", "DS & KETs", "DS & SHUV" a/nebo maximálně 1 řádek v listu "RIS3 mise".	
3.	V případě, že žadatel neidentifikoval soulad řešeného projektu s některým z uvedených RIS3 témat, zaškrtně na příslušném listu v záhlaví "NE"	
Základní informace DS & ST DS & KETs DS & SHUV RIS3 mise Vazba na RIS3_pro info SC RIS3_pro info +		



Spolufinancováno
Evropskou unií



Žádost o návratový grant – Přílohy – RIS3

Bylo možné identifikovat soulad RIS3?

Ano ☒ Ne ☐

VaVal (strategická) témata v aplikačních odvětvích (vazba 2a)

VaVal (strategická) témata v aplikačních odvětvích jsou ta, která mají potenciál podpořit obory v rámci domén specializace k lepší prosperitě a zvýšit konkurenceschopnost ČR. Pod strategická témata jsou zařazena dílčí VaVal témata, která buď vzešla z analýz nebo jsou nově navržena v rámci EDP procesu. Členění na strategická a dílčí témata má RIS3 strategii zpřehlednit a vytvořit přijatelnější materiál pro poskytovatele dotační podpory VaVal, kteří tak mohou lépe zacílit intervence pro aplikovaný výzkum v ČR.

Vázaný číselník RIS3 VaVal téma k doméně specializace:

Podrobnosti k RIS3 výzkumným tématům jsou uvedeny v RIS3 Příloze 1 Karty tematických oblastí (verze 6)

Doména specializace RIS3 (kód)	Doména specializace RIS3 (název)	Strategické VaVal téma RIS3 (kód)	Strategické VaVal téma RIS3 (název)
DS01	Pokročilé materiály, technologie a systémy	DS01VV01	Strojnická výrobní technika a technologie (Machine Tools)
DS01	Pokročilé materiály, technologie a systémy	DS01VV02	Výrobní technika a technologie pro zpracovatelský průmysl
DS01	Pokročilé materiály, technologie a systémy	DS01VV03	Strojnická zařízení a komponenty pro moderní energetiku
DS01	Pokročilé materiály, technologie a systémy	DS01VV04	Strojnická zařízení a technologie pro snížení negativních dopadů na životní prostředí
DS01	Pokročilé materiály, technologie a systémy	DS01VV05	Nové a progresivní technologie výroby strojnických produktů
DS01	Pokročilé materiály, technologie a systémy	DS01VV06	Nové a inovované materiály a povrchové úpravy pro strojírenství
DS01	Pokročilé materiály, technologie a systémy	DS01VV07	Bezpečná a spolehlivá jaderná energetika, příprava jaderných zdrojů dalších generací (jaderné štěpení a jaderná
DS01	Pokročilé materiály, technologie a systémy	DS01VV08	Obnovitelné zdroje vhodné do podmínek ČR – výroba elektřiny a tepla
DS01	Pokročilé materiály, technologie a systémy	DS01VV09	Pokročilé nízkotlakové zdroje na bázi fosilních paliv, především s CCS/CCU
DS01	Pokročilé materiály, technologie a systémy	DS01VV10	Vodíkové technologie pro podporu dekarbonizace energetiky a především průmyslu
DS01	Pokročilé materiály, technologie a systémy	DS01VV11	Chytré sítě (smart grids) – přenosová soustava a distribuční soustavy
DS01	Pokročilé materiály, technologie a systémy	DS01VV12	Technologie pro podporu flexibility energetického systému
DS01	Pokročilé materiály, technologie a systémy	DS01VV13	Akumulace energie s různým výkonem a kapacitou
DS01	Pokročilé materiály, technologie a systémy	DS01VV14	Integrovaná energetická řešení většího a menšího rozsahu
DS01	Pokročilé materiály, technologie a systémy	DS01VV15	Systémy a technologie pro úspory energie a zvýšení energetické účinnosti

Bylo možné identifikovat soulad RIS3?

Ano ☐

Ne ☒

(vazba 2a)

Oblasti výzkumu a vývoje technologií KETs spolu s jejich potenciálem pro uplatnění v jednotlivých doménách specializace byly definovány na základě zpracovaných analýz.

Vázaný číselník RIS3 KET:

Podrobnosti k RIS3 výzkumným tématům jsou uvedeny v RIS3 Příloze 1 Karty tematických oblastí (verze 6)

Doména specializace (kód)	Doména specializace RIS3 (název)	Technologie (kód)	Technologie KET (název)
DS01	Pokročilé materiály, technologie a systémy	DS01KET02	Pokročilé materiály a nanotechnologie
DS01	Pokročilé materiály, technologie a systémy	DS01KET03	Pokročilé výrobní technologie
DS01	Pokročilé materiály, technologie a systémy	DS01KET04	Biotechnologie
DS02	Digitální a automatizace výrobních technologií	DS02KET01	Fotonika a mikro-/nanoelektronika
DS02	Digitální a automatizace výrobních technologií	DS02KET05	Umělá inteligence
DS02	Digitální a automatizace výrobních technologií	DS02KET06	Digitální bezpečnost a propojenost
DS03	Elektronika a digitální technologie	DS03KET01	Fotonika a mikro-/nanoelektronika

Vy
so
řá



Spolufinancováno
Evropskou unií

MS
MT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

MEDELU

Hodnocení grantové přihlášky

➤ Hlavní hodnotící kritéria:

- odborná rovina a kvalita předkládaného záměru,
- relevance a přínos pro univerzitu,
- aktivity grantu a navazující výsledky a výstupy,
- motivace, kvalifikační předpoklady, schopnosti a zkušenosti žadatele,
- další rozvoj žadatele a relevance složení týmu,
- přiměřený rozpočet,
- zohlednění genderové dimenze ve výzkumu.

➤ Formální a odborné hledisko – viz čl. 9 ZD

➤ Odborné hodnocení – 2 hodnotitelé s odpovídajícím odborným profilem dle FORD



Spolufinancováno
Evropskou unií



Open Science podmínky v projektu OP JAK Návraty

- **Otevřený přístup k publikačním výsledkům druhu J „recenzovaný odborný článek“ s příznakem „article“, „review“, nebo „letter“ - povinné**
 - vložením do publikačního repozitáře (finální verze nebo postprint)
 - doporučujeme publikační repozitář MENDELU
 - povinná licence CC BY, pokud ji vydavatel umožňuje
- **Vypracování Plánu správy výzkumných dat (DMP) - povinné**
- **Uložení výzkumných dat do datového repozitáře pod licencí CC BY - povinné**
 - Zveřejnění dat v datovém repozitáři konzultovat s projektovým data stewardem
- **Data steward pro projekt OP JAK Návraty:**
 - Je možné konzultovat podmínky Open Science s data stewardem projektu
 - Je možné konzultovat vypracování a aktualizaci DMP s data stewardem projektu
 - Je povinnost předložit DMP k posouzení univerzitnímu data stewardovi a to s dostatečným časovým předstihem

Přílohy výzvy, metodický dopis k pravidlům pro žadatele a příjemce, specifická část, verze 2, 23.01.2026



Spolufinancováno
Evropskou unií



Data management plan (DMP)

- **Termín pro odevzdání DMP:**
 - 1) **6 měsíců** od zahájení projektu
 - 2) aktualizace DMP podle reálné práce s daty (odevzdává se případně s průběžnou zprávou)
 - 3) závěrečná aktualizace se závěrečnou zprávou - **finální DMP**
 - Informace k DMP
- K vypracování DPM se doporučuje využít vhodný digitální nástroj, např. **Data Stewardship Wizard** (DSW), nástroj máme implementován na univerzitě, využití je zdarma
 - Online nástroj DSW je k dispozici na stránkách Open Science centra MENDELU
- Nebo lze využít šablonu NTK – Horizon.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Poplatky za publikování v Open Access

- Za Open Access se platí APC poplatky (Article Processing Charge)
- APC poplatek zahrnuje i 21% DPH
- Pro každého řešitele je alokováno až 105.536,- Kč na všechny Open Access výstupy
- V případě výsledku J-článek, je potřeba konzultovat volbu vhodného časopisu k publikování s data stewardem projektu

Metodika pro postupy Open Science

- Data steward projektu OP JAK Návraty připraví souhrnou metodiku postupů Open Science
- Metodika bude dostupná všem řešitelům projektu
- Data steward - pravidelné konzultace k nastavení/plnění podmínek Open Science pro jednotlivé řešitele



Spolufinancováno
Evropskou unií



Kontakt: open-science@mendelu.cz

Web: <https://osc.mendelu.cz/>

Mgr. Naděžda Fasurová, Ph.D.



Spolufinancováno
Evropskou unií



Harmonogram soutěže

- vyhlášení 1. kola soutěže: 9. března 2026
- lhůta pro podávání přihlášek: od 10. března do 30. dubna 2026 do 10:00
- hodnotící lhůta: 1. května – 31. srpna 2026
- doba realizace: 1. září 2026 – 31. srpna 2028
- termín pro podání PZ: každé 3 měsíce od zahájení realizace
- termín pro podání ZZ: 31. srpna 2028
- závěrečné oponentní řízení: září 2028



Spolufinancováno
Evropskou unií



Děkujeme za pozornost

Případné dotazy směřujte na PO REK:

renata.bendova@mendelu.cz

Tel.: 545 135 192



Spolufinancováno
Evropskou unií

